|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Wat** | **Check** | **Opmerking** |
| 1 | **2 maanden voor de verhuizing:** * De huur opzeggen
* Bedrijven informeren over de verhuizing
* Abonnementen opzeggen (sportschool bijvoorbeeld)
* Verhuisbusje reserveren
* Bekijken welke gemeentelijke heffingen er gelden op het nieuwe adres
* Bijzondere bijstand verhuiskosten/ woninginrichting van de gemeente van toepassing?
 |  |  |
| 2 | **2 weken voor de verhuizing:** * Bekijken welke verzekeringen er moeten afgesloten of gewijzigd (inboedelverzekering)
* Verhuisberichten sturen naar bedrijven en instellingen
* Verhuizing doorgeven aan uitkeringsinstantie of werkgever
* Eventueel inschrijven bij nieuwe zorgverleners
* Energie, water, internet en TV aanvragen voor nieuwe woning
 |  |  |
| 3 | **Op de verhuisdag:** * Meterstanden opnemen
 |  |  |
| 4 | **Tijdens de verhuizing:** * Inschrijven bij de nieuwe gemeente
* Huurtoeslag aanvragen
* Opnieuw inschrijven bij Woningnet
 |  |  |

(bron: o.a. ING.nl en de Tussenvoorziening)